



ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว ๙๑๙๕

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การส่งข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว ๔๘๔๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว ๗๘๔๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นายกรัฐมนตรี ได้มีข้อสั่งการในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ และมติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหลัก ในการประสานงานและเร่งรัดการดำเนินการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อทำความเข้าใจและนำไปถ่ายทอดหรือเผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและประชาชนในระดับพื้นที่ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว และทั่วถึง โดยพิจารณาใช้ช่องทางการเผยแพร่ที่หลากหลายและเหมาะสมตามแต่ละกรณี และกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งให้จังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้ ระดับจังหวัด (ทีม Admin จังหวัด) และระดับอำเภอ/ท้องถิ่น (ทีม Admin อำเภอ/ท้องถิ่น) และให้กำชับและ ติดตามผลการดำเนินการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนทั้งในระดับจังหวัด อำเภอ ท้องที่ และท้องถิ่นตามที่กำหนด นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การสร้างการรับรู้สู่ชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงขอให้จังหวัดนำข้อมูล ข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙/๒๕๖๕ ดำเนินการสร้างการรับรู้สู่ชุมชน โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และนายอำเภอ หรือพิจารณามอบหมายผู้ที่มีความสามารถด้านการพูดและเป็นที่ยอมรับในพื้นที่ บันทึกเสียง ในรูปแบบสปอตวิทยุ พร้อมทั้ง ให้กำชับท้องถิ่นและท้องที่นำสปอตวิทยุดังกล่าว ดำเนินการสร้างการรับรู้ ผ่านช่องทางหอกระจายข่าว และช่องทางการเผยแพร่อื่น ๆ อาทิ Facebook Fanpage ของจังหวัด เว็บไซต์ ของจังหวัด ฯลฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าถึงประชาชนทุกหมู่บ้าน/ชุมชน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมคิด จันทมฤก)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



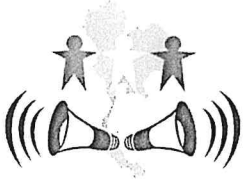
QR Code

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองสารนิเทศ

โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๔๑๓๑ - ๒

โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๑๘๗๑



# ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยงาน	เอกสารประกอบ
มาตรการด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			
๑.	หยุดส่งต่อความเกลียดชัง รมัถระวังการแชร์ข้อมูล	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๒.	การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๓.	ปก.แนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย	กระทรวงมหาดไทย	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
มาตรการด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม			
๔.	กระทรวงยุติธรรม เสริมสร้างการรับรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันแก่ประชาชน	กระทรวงยุติธรรม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
มาตรการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ			
๕.	กรมการขนส่งทางบกแนะนำเจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย	กระทรวงคมนาคม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๖.	เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง	กระทรวงการต่างประเทศ	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด

## หมายเหตุ

- ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลเพื่อการสร้างการรับรู้ที่มาจากทุกกระทรวงตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบูรณาการเสริมสร้างการรับรู้สู่ชุมชน จังหวัดสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมหรือขยายความข้อมูลที่ใ้เฉพาะพื้นที่ได้ตามความถูกต้องและเหมาะสม
- ให้จังหวัดนำข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้ตามแนวทางที่กำหนด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๖.๒/ว๑๔๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
- จังหวัดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนได้ที่ ช่องทางไลน์ (Line) กลุ่ม “ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้” และเว็บไซต์กองสารนิเทศ สป. หัวข้อ “การสร้างการรับรู้สู่ชุมชน”

\*\*\*\*\*



# ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	หน่วยงาน	เอกสารประกอบ
<b>มาตรการด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</b>			
๑.	หยุดส่งต่อความเกลียดชัง รมัถระวังการแชร์ข้อมูล	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๒.	การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง	กระทรวงสาธารณสุข	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๓.	ปก. เนาะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย	กระทรวงมหาดไทย	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
<b>มาตรการด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม</b>			
๔.	กระทรวงยุติธรรม เสริมสร้างการรับรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันแก่ประชาชน	กระทรวงยุติธรรม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
<b>มาตรการด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</b>			
๕.	กรมการขนส่งทางบกแนะนำเจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย	กระทรวงคมนาคม	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด
๖.	เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง	กระทรวงการต่างประเทศ	อินโฟกราฟิกส์ ๑ ชุด

## หมายเหตุ

- ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลเพื่อการสร้างการรับรู้ที่มาจากทุกกระทรวงตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบูรณาการเสริมสร้างการรับรู้สู่ชุมชน จังหวัดสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมหรือขยายความข้อมูลที่ใช้เฉพาะพื้นที่ได้ตามความถูกต้องและเหมาะสม
- ให้จังหวัดนำข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้ตามแนวทางที่กำหนด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๖.๒/๑๔๔๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการสร้างการรับรู้สู่ชุมชน
- จังหวัดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนได้ที่ ช่องทางไลน์ (Line) กลุ่ม “ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้” และเว็บไซต์กองสารนิเทศ สป. หัวข้อ “การสร้างการรับรู้สู่ชุมชน”

\*\*\*\*\*

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน  
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

กรม / หน่วยงาน กรมสุขภาพจิต

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กรมสุขภาพจิต

ช่องทางการติดต่อ สายด่วนสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓

๑) หัวข้อเรื่อง หยุดส่งต่อความเกลียดชัง ระมัดระวังการแชร์ข้อมูล

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง หยุดส่งต่อความเกลียดชัง ระมัดระวังการแชร์ข้อมูล

ไม่ควรทำ

- ไม่ใส่อารมณ์ ความรู้สึกกับข่าวมากเกินไป
- ไม่สื่อสารความเกลียดชัง ที่นำไปสู่ความรุนแรง เช่น ไม่กล่าวโทษญาติและผู้เกี่ยวข้อง
- ไม่เผยแพร่และส่งต่อ เรื่องราวที่สร้างความเกลียดชังและภาพที่รุนแรง ไม่ส่งต่อข้อมูลส่วนตัวผู้ที่ได้รับผลกระทบ

ควรทำ

- ✓ เตือนด้วยถ้อยคำที่สุภาพและแสดงความเป็นห่วง
- ✓ รับฟังอย่างเปิดใจและมองให้หลายมุม ใช้เหตุผลมากกว่าอารมณ์
- ✓ หลีกเลี่ยงการรับข่าวสารมากเกินไป ใช้เวลากับกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น
- ✓ หมั่นดูแลฟื้นฟูร่างกายและจิตใจตนเอง
- ✓ ให้กำลังใจแสดงความรักความห่วงใย และกลับมาใช้ชีวิตตามปกติ

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ สายด่วนสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓

\*\*\*\*\*

**หยุดส่งต่อความเกลียดชัง  
ระดับระว่างการแชร์ข้อมูล**

**Don't**

- ไม่ใช่อารมณ์** ความรู้สึกกับข่าวมากเกินไป
- ไม่สื่อสารความเกลียดชัง** ที่นำไปสู่ความรุนแรง เช่น ไม่กล่าวโทษญาติและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ไม่เผยแพร่และส่งต่อ** เรื่องราวที่สร้างความเกลียดชังและภาพที่รุนแรง ไม่ส่งต่อข้อมูลส่วนตัวผู้ที่ได้รับผลกระทบ

**Do**

- เตือน** ด้วยถ้อยคำที่สุภาพและแสดงความเป็นห่วง
- รับฟัง** อย่างเปิดใจและมองให้หลายมุม ใช้เหตุผลมากกว่าอารมณ์
- หลีกเลี่ยง** การรับข่าวสารมากเกินไป ใช้เวลากับกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น
- หมั่นดูแล** ฟันฟูร่างกายและจิตใจตนเอง
- ให้กำลังใจ** แสดงความรักความห่วงใย และกลับมาใช้ชีวิตตามปกติ

Mental Health is Happy Life

สายด่วนสุขภาพจิต 1323 กรมสุขภาพจิต

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน  
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

กรม / หน่วยงาน กรมสุขภาพจิต

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กรมสุขภาพจิต

ช่องทางการติดต่อ สายด่วนสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓

๑) หัวข้อเรื่อง การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง

ทำอย่างไร..การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าวหรือเห็นภาพความรุนแรง

- หลีกเลี่ยงการรับข่าวที่มากเกินไป ใช้เวลากับกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น เพื่อลดอารมณ์ และความเครียดจากการรับข่าวสาร
- หลีกเลี่ยงส่งต่อภาพความรุนแรง ไม่ส่งภาพเหตุการณ์ หรือ คลิปเหตุการณ์ความรุนแรง ที่ส่งผลกระทบต่ออารมณ์ ความรู้สึก
- ให้ความสำคัญกับอารมณ์ที่เกิดขึ้น ทั้ง อารมณ์ซ็อก เสียใจ โกรธ ทำใจไม่ได้ รู้สึกผิด สงบและยอมรับ
- แบ่งปันความรู้สึก พูดคุย ระบายความรู้สึกโดยเน้นความเข้มแข็งของจิตใจ ที่สามารถจัดการ ความยากลำบากไปได้
- ถ้ารู้สึกไม่ไหว ขอคำปรึกษา โดยผ่านสายด่วนสุขภาพจิต ๑๓๒๓ ฟรี ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ สายด่วนสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต โทร. ๑๓๒๓

\*\*\*\*\*



## ทำอย่างไร..

# การดูแลจิตใจเมื่อทราบข่าว หรือเห็นภาพความรุนแรง



**หลีกเลี่ยงการรับข่าวที่มากเกินไป**  
ใช้เวลาทำกิจกรรมอื่นๆ เพิ่มขึ้น เพื่อลด อารมณ์ และความเครียดจากการรับข่าวสาร



**หยุดส่งต่อภาพความรุนแรง**  
ไม่ส่งภาพเหตุการณ์ หรือ คลิปเหตุการณ์ ความรุนแรง ที่ส่งผลกระทบต่ออารมณ์ ความรู้สึก



**ให้ความสำคัญกับอารมณ์ที่เกิดขึ้น**  
ทั้ง อารมณ์ช็อก เสียใจ โกรธ ทำใจไม่ได้ รู้สึกผิด สงบและยอมรับ



**แบ่งปันความรู้สึก**  
พูดคุย ระบายความรู้สึกโดยเน้นความ เข้มแข็งของจิตใจ ที่สามารถจัดการ ความยากลำบากไปได้



**ถ้ารู้สึกไม่ไหว ขอคำปรึกษา**  
ขอคำปรึกษาผ่าน  
สายด่วนสุขภาพจิต 1323  
ฟรี ตลอด 24 ชั่วโมง

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน  
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงยุติธรรม

กรม / หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

ช่องทางการติดต่อ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โทร ๐๖ ๑๙๙๓ ๙๕๒๕

๑) หัวข้อเรื่อง กระทรวงยุติธรรม เสริมสร้างการรับรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันแก่ประชาชน

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง กระทรวงยุติธรรม เสริมสร้างการรับรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันแก่ประชาชน

**ตอน กฎหมายแรงงานกับสิ่งที่คนต้องควรรู้**

(๑) คนต้องขอเปลี่ยนงานได้ โดยสามารถขอไปรับรองแพทย์เพื่อยืนยันว่า ไม่สามารถทำงานในหน้าที่เดิมต่อไปได้อีก เพื่อนำไปยื่นให้กับนายจ้าง เพื่อขอเปลี่ยนงานชั่วคราวก่อนหรือหลังคลอดได้ โดยนายจ้างต้องเปลี่ยนงานที่เหมาะสมให้ หากไม่ปฏิบัติตามมีโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑ แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และหากการไม่ปฏิบัติตามนั้นเป็นเหตุให้ลูกจ้างได้รับอันตรายแก่กาย จิตใจ หรือถึงแก่ความตาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือปรับไม่เกิน ๒ แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๒) ห้ามให้คนต้องทำงานในช่วงเวลา ๒๒.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ทำงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุด เนื่องจากเป็นช่วงเวลาที่คนต้องต้องได้รับการพักผ่อน โดยรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด โดยถ้าหากหญิงตั้งครรภ์เคยทำงานในกะกลางคืน นายจ้างต้องเปลี่ยนช่วงเวลาในการทำงานเป็นกะกลางวันให้ แทนหากเป็นงานในตำแหน่งผู้บริหาร งานวิชาการ ธุรกิจ การเงิน บัญชี นายจ้างอาจให้ทำงานล่วงเวลาได้เท่าที่ไม่มีผลกระทบต่อสุขภาพโดยต้องได้รับความยินยอมจากลูกจ้างเป็นคราวๆ ไป

(๓) คนต้องมีสิทธิลาเพื่อการคลอดบุตร คุณแม่ที่กำลังตั้งท้องสามารถลางาน เพื่อตรวจครรภ์และคลอดบุตรได้ ไม่เกิน ๙๐ วันต่อครั้ง โดยนับรวมวันหยุดต่างๆ เข้าไปด้วย และนายจ้างต้องจ่ายค่าจ้างเต็มเวลาเป็นเวลา ๔๕ วัน โดยอีก ๔๕ วันที่เหลือ หากคุณแม่เป็นผู้ประกันตนสามารถขอสิทธิประโยชน์ทดแทนได้จากกองทุนประกันสังคม รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรไม่เกิน ๒ ครั้ง เป็นการเหมาจ่ายในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง

(๔) ห้ามเลิกจ้างหญิงตั้งท้อง หากคุณแม่ที่กำลังตั้งท้องโดนบริษัทเลิกจ้างโดยไม่ได้กระทำความผิดใดๆ นายจ้างจะมีความผิดทางอาญา ระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑ แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ แต่ไม่นับรวมการเลิกจ้างด้วยเหตุผลอื่น เช่น การทุจริตต่อหน้าที่ หรือขาดงานติดต่อกันมากกว่าสามวัน ในกรณีนี้สามารถเลิกจ้างได้โดยนายจ้างไม่มีความผิด

(๕) ห้ามทำงานบางชนิด ประเภทงานที่คุณแม่ที่ตั้งครรภ์ห้ามทำ คือ งานประเภทแบกหาม หรือเข็นของหนักเกิน ๑๕ กิโลกรัม งานที่ทำในเรือ งานขับเคลื่อนที่ติดไปตามยานพาหนะ และงานเกี่ยวกับเครื่องจักร เป็นต้น

**ข้อมูลจาก :** พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ มาตรา ๓๙, ๓๙/๑, ๔๑, ๔๒, ๔๓, ๕๙, ๑๔๔ (๑) (๓) วรรคสอง พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ มาตรา ๖๗



ทั้งนี้ ประชาชนทั่วไปสามารถขอรับคำปรึกษาด้านกฎหมาย บริการด้านงานยุติธรรมต่าง ๆ หรือ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

๑. สายด่วนยุติธรรม ๑๑๑๑ กด ๗๗ ฟรีตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๒. จดหมาย : ตู้ไปรษณีย์ ๓ หลักระ กทม. ๑๐๒๑๐
๓. เว็บไซต์ : <https://www.moj.go.th/> และระบบให้บริการประชาชน <http://mind.moj.go.th>
๔. อีเมลล์ : [complainingcenter@moj.go.th](mailto:complainingcenter@moj.go.th)
๕. แอปพลิเคชันไลน์ Lind id : Sv๑๐๐7
๖. เฟสบุ๊ค : ศูนย์บริการร่วมกระทรวงยุติธรรม และกระทรวงยุติธรรม Ministry Of Justice, Thailand
๗. แอปพลิเคชัน Justice Care : บริการรับเรื่องยุติธรรมสร้างสุข
๘. สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ
๙. กองทุนยุติธรรม โทร ๐๖๓-๒๖๙๗๐๕๖ หรือ Facebook: กองทุนยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม

\*\*\*\*\*

# กฎหมายแรงงาน กับ สิ่งที่คุณต้องควรรู้

1.

คนท้องขอเปลี่ยนงานได้ โดยสามารถขอใบรับรองแพทย์เพื่อยืนยันว่าไม่สามารถทำงานในหน้าที่เดิมต่อได้ เพื่อนำไปยื่นให้กับนายจ้าง เพื่อขอเปลี่ยนงานชั่วคราวก่อนหรือหลังคลอดได้ โดยนายจ้างต้องเปลี่ยนงานที่เหมาะสมให้ หากไม่ปฏิบัติตาม มีโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 1 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และหากการไม่ปฏิบัติตามนั้นเป็นเหตุให้ลูกจ้าง ได้รับอันตรายแก่กาย จิตใจ หรือถึงแก่ความตาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 2 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

2.

ห้ามให้คนท้องทำงานในช่วงเวลา 22.00 น. ถึง 06.00 น. ทำงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุด เนื่องจากเป็นช่วงเวลาที่คนท้องต้องได้รับการพักผ่อน โดยรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด โดยถ้าหากหญิงตั้งครรภ์เคยทำงานในกะกลางคืน นายจ้างต้องเปลี่ยนช่วงเวลาในการทำงานเป็นกะกลางวันให้แทน หากเป็นงานในตำแหน่งผู้บริหาร งานวิชาการ ธุรกิจ การเงิน บัญชี นายจ้างอาจให้ทำงานล่วงเวลาได้เท่าที่ไม่มีผลกระทบต่อสุขภาพ โดยต้องได้รับความยินยอมจากลูกจ้างเป็นคราวๆ ไป

3.

คนท้องมีสิทธิลาเพื่อการคลอดบุตร คุณแม่ที่กำลังตั้งท้องสามารถลางานเพื่อตรวจครรภ์และคลอดบุตรได้ ไม่เกิน 90 วันต่อครั้ง โดยนับรวมวันหยุดต่างๆ เข้าไปด้วย และนายจ้างต้องจ่ายค่าจ้างเต็มเวลาเป็นเวลา 45 วัน โดยอีก 45 วันที่เหลือ หากคุณแม่เป็นผู้ประกันตนสามารถขอสิทธิประโยชน์ทดแทนได้จากกองทุนประกันสังคม รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรไม่เกิน 2 ครั้ง เป็นการเหมาะสมจ่ายในอัตราร้อยละ 50 ของค่าจ้าง

4.

ห้ามเลิกจ้างหญิงตั้งท้อง หากคุณแม่ที่กำลังตั้งท้องโดนบริษัทเลิกจ้าง โดยไม่ได้กระทำความผิดใดๆ นายจ้างจะมีความผิดทางอาญา ระวังโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 1 แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ แต่ไม่นับรวมการเลิกจ้างด้วยเหตุผลอื่น เช่น การทุจริตต่อหน้าที่ หรือขาดงานติดต่อกันมากกว่าสามวัน ในกรณีนี้สามารถเลิกจ้างได้โดยนายจ้างไม่มีความผิด

5.

ห้ามทำงานบางชนิด ประเภทงานที่คุณแม่ที่ตั้งครรภ์ห้ามทำ คือ งานประเภทแบกหาม หรือเข็นของหนักเกิน 15 กิโลกรัม งานที่ทำในเรือ งานขับเคลื่อนที่ติดไปตามยานพาหนะ และงานเกี่ยวกับเครื่องจักร เป็นต้น



ข้อมูลจาก : พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 39, 39/1, 41, 42, 43, 59, 144 (1) (3) วรรคสอง พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 มาตรา 67

จัดทำโดย : กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม



ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน  
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงมหาดไทย

กรม / หน่วยงาน กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ช่องทางการติดต่อ สายด่วนนิรภัย โทร. ๑๙๙

๑) หัวข้อเรื่อง ปก. แนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง ปก. แนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย

ในช่วงวันหยุดต่อเนื่องประชาชนมักเดินทางกลับภูมิลำเนาและท่องเที่ยว ซึ่งการขับรถระยะทางไกลมีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนนจากหลายสาเหตุ โดยเฉพาะสภาพรถและสภาพร่างกายไม่พร้อมในการเดินทาง รวมถึงสภาพเส้นทางไม่ปลอดภัย และพฤติกรรมเสี่ยงของผู้ขับขี่ การเตรียมพร้อมก่อนขับรถระยะทางไกลอย่างถูกวิธี จะช่วยลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนนได้

ปก. แนะ ๔ ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย ดังนี้

**๑. เตรียมร่างกายให้พร้อมขับรถ**

- พักผ่อนให้เพียงพออย่างน้อย ๖ - ๘ ชั่วโมง และไม่อดนอนติดต่อกันหลายวันก่อนวันเดินทาง
- ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือทานยาที่มีฤทธิ์กดประสาท

**๒. เตรียมรถให้พร้อม**

- ตรวจสอบระบบเครื่องยนต์ หม้อน้ำ แบตเตอรี่ เบรก ยาง สัญญาณไฟ และใบปัดน้ำฝนให้พร้อมใช้งาน
- จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำรถ อาทิ สายพ่วงแบตเตอรี่ ประแจ อุปกรณ์ลาก พ่วง จุก

**๓. เตรียมเส้นทางก่อนเดินทาง**

- ตรวจสอบเส้นทางจากแผนที่ เว็บไซต์ แอปพลิเคชันแนะนำเส้นทาง ระบบนำทาง (GPS) รวมถึงเลือกเส้นทางสำรองกรณีเส้นทางหลักไม่ปลอดภัย
- หยุดพักรถทุก ๒ ชั่วโมง หรือ ๒๐๐ กิโลเมตร จะช่วยลดความอ่อนล้าของผู้ขับขี่และลดความร้อนของเครื่องยนต์

**๔. ขับรถยึดหลักความปลอดภัย**

- คาดเข็มขัดนิรภัยและสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ขับขี่หรือโดยสารรถ รวมถึงให้เด็กเล็กนั่งเบาะนั่งนิรภัย
- ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด ไม่ขับรถเร็วเกิน ๙๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง  
ว่าง - ดื่มไม่ขับ และมีน้ำใจกับผู้ร่วมใช้เส้นทาง

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ สายด่วนนิรภัย โทร. ๑๙๙

\*\*\*\*\*

# 4 ข้อควรปฏิบัติขับรถทางไกลปลอดภัย

## เตรียมร่างกายให้พร้อมขับรถ

1



พักผ่อนให้เพียงพออย่างน้อย 6 - 8 ชั่วโมง และไมื่อดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ก่อนเริ่มเดินทาง



ไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือทานยาที่มีฤทธิ์กดประสาท

## เตรียมรถให้พร้อม

2



ตรวจสอบระบบเครื่องยนต์ หน้าที่ แบตเตอรี่ รถ ยาง สัญญาณไฟ และปัดน้ำฝนให้พร้อมใช้งาน



จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินประจำรถ อาทิ สายพ่วงแบตเตอรี่ ประแจ อุปกรณ์ลาก พ่วง รูน

## เตรียมเส้นทางก่อนเดินทาง

3



ตรวจสอบเส้นทางจากแผนที่ เว็บไซต์ แอปพลิเคชันแนะนำเส้นทาง ระบบนำทาง (GPS) รวมถึงศึกษาทางสำรองกรณีเส้นทางหลักไม่ปลอดภัย



หยุดพักรถทุก 2 ชั่วโมง หรือ 200 กิโลเมตร จะช่วยลดความอ่อนล้าของผู้ขับขี่ซึ่งลดความเสี่ยงของเครื่องยนต์

## ขับรถยึดหลักความปลอดภัย

4



คาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาขณะขับขี่ ทุกครั้งที่ใช้รถหรือโดยสารรถ รวมถึงให้เด็กที่นั่งบนที่นั่งนิรภัย



ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด ไม่ขับรถเร็ว ่วง - ช้า ไม่ขับ และนำใจมาผู้รอบรู้เส้นทาง



No.117-20072565

สายด่วนนิรภัย 1784



LINE @1784DDPM

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย DCPM @DDPMNews www.dcpm.go.th

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน  
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงคมนาคม

กรม / หน่วยงาน กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

ช่องทางการติดต่อ สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่ง หรือ โทรสายด่วน ๑๕๘๔

๑) หัวข้อเรื่อง กรมการขนส่งทางบกแนะนำเจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

**เรื่องกรมการขนส่งทางบกแนะนำเจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย  
สามารถยื่นคำขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนได้ ณ สำนักงานขนส่งที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ**

นายเสกสม อัครพันธุ์ รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก และโฆษกกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม กล่าวว่า ปัจจุบันประเทศไทยเข้าสู่ช่วงฤดูฝนทำให้หลายพื้นที่ทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดที่อยู่ตามภูมิภาคต่าง ๆ มีฝนตกหนักและเกิดน้ำท่วมขังในหลายพื้นที่ ผู้ขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์หลายคนจำเป็นต้องขับรถลุยน้ำอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เป็นเหตุให้แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย หรือตัวยึดแผ่นป้ายเกิดสนิมและแผ่นป้ายทะเบียนรถหลุดหล่น กรมการขนส่งทางบก (ขบ.) ในฐานะหน่วยงานที่ออกแผ่นป้ายทะเบียนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ให้ผู้ขับรถ แนะนำให้เจ้าของรถควรตรวจสอบการยึดติดแผ่นป้ายทะเบียนรถทั้งด้านหน้าและท้ายรถให้มีความมั่นคงแน่นหนา เพื่อป้องกันการหลุดหล่นระหว่างการขับรถ อย่างไรก็ตาม สำหรับเจ้าของรถที่ทำแผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย สามารถขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งความ โดยติดต่อยื่นคำขอ ณ สำนักงานขนส่งที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ

รองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก กล่าวเพิ่มเติมว่า สำหรับเจ้าของรถที่ต้องการขอแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนกรณีชำรุด สูญหาย หรือลบเลื่อนในสาระสำคัญ ต้องใช้หลักฐานดังต่อไปนี้ ใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของเจ้าของรถ กรณีเป็นนิติบุคคลต้องมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน ๑ ปี และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการที่มีอำนาจลงนามทุกคน ในกรณีที่เจ้าของรถไม่สามารถมาดำเนินการได้ด้วยตนเองสามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการได้ และต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ มาแสดงด้วย ทั้งนี้ รถที่ติดไฟแนนซ์ สามารถติดต่อไฟแนนซ์เพื่อให้ดำเนินการแทน หรือหากต้องการดำเนินการด้วยตนเอง ต้องใช้ใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง และบัตรประจำตัวประชาชนผู้เช่าซื้อ หนังสือรับรองจากบริษัทไฟแนนซ์ หนังสือมอบอำนาจจากไฟแนนซ์พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ สำหรับการขอแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนมีค่าธรรมเนียมแผ่นป้ายละ ๑๐๐ บาท ค่าคำขอ ๕ บาท ทั้งนี้ รถที่จดทะเบียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครจะได้รับแผ่นป้ายทะเบียนรถภายใน ๕ วันทำการ และรถที่จดทะเบียนในพื้นที่ต่างจังหวัดจะได้รับแผ่นป้ายทะเบียนรถภายใน ๑๐ วันทำการ โดยระหว่างนี้สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินแทนแผ่นป้ายทะเบียนรถเป็นการชั่วคราวได้ ซึ่งหากพบว่าป้ายทะเบียนรถหล่นหายเจ้าของรถควรรีบดำเนินการขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนทันที เตือนเจ้าของรถห้ามทำแผ่นป้ายทะเบียนรถขึ้นเองโดยเด็ดขาด เนื่องจากมีความผิดตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ ฐานใช้แผ่นป้ายทะเบียนมีลักษณะไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง มีโทษปรับสูงสุดไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท จึงขอให้เจ้าของรถปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่ง หรือโทรสายด่วน ๑๕๘๔

กระทรวงคมนาคม  
กรมการขนส่งทางบก



## กรมการขนส่งทางบก





# แนะนำ

เจ้าของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่แผ่นป้ายทะเบียนรถหล่นหาย สามารถยื่นคำขอรับแผ่นป้ายทะเบียนรถทดแทนได้ ณ สำนักงานขนส่ง




เอกสารที่ต้องเตรียมมาในการยื่นขอรับแผ่นป้ายทะเบียนใหม่ ได้แก่

- ✓ สมุดคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง 
- ✓ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงหรือสำเนาของเจ้าของรถ 
- ✓ หากไม่มาดำเนินการด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจมาแสดงด้วย



กรณีรถที่ติดไฟแนนซ์ต้องมาดำเนินการด้วยตนเอง

- คู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริง
- บัตรประจำตัวประชาชนผู้เช่าซื้อ 
- หนังสือรับรองจากบริษัทไฟแนนซ์
- หนังสือมอบอำนาจจากไฟแนนซ์พร้อม สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

กรณีเป็นนิติบุคคล

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 1 ปี
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการ ที่มีอำนาจลงนามทุกคน
- กรณีที่เจ้าของรถไม่สามารถมาดำเนินการได้ด้วยตนเอง โดยเตรียมหนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ค่าธรรมเนียมแผ่นป้ายละ 100 บาท ค่าคำขอ 5 บาท และรถที่จดทะเบียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครจะได้รับแผ่นป้ายทะเบียนรถภายใน 5 วันทำการ และรถที่จดทะเบียนในพื้นที่ต่างจังหวัดจะได้รับแผ่นป้ายทะเบียนรถภายใน 10 วันทำการ โดยระหว่างนี้สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินแทนแผ่นป้ายทะเบียนรถเป็นการชั่วคราวได้



**เตือน** ทำแผ่นป้ายทะเบียนรถขึ้นเองผิดกฎหมาย หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท



กระทรวงคมนาคม  
Ministry of Transport

กรมการขนส่งทางบก  
Department of Transport Services



เว็บไซต์  
www.dl.go.th



LINE: @dlnews



@dlnews



1584

ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน  
ครั้งที่ ๓๙ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กระทรวง กระทรวงการต่างประเทศ

กรม / หน่วยงาน กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง กองหนังสือเดินทาง กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ

ช่องทางการติดต่อ Call Center ๒๔ ชม. ๐-๒๕๗๒-๘๔๔๒

๑) หัวข้อเรื่อง เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง

๒) ข้อความสำหรับใช้ประชาสัมพันธ์

เรื่อง เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง

กองหนังสือเดินทาง กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ แจ้งประชาสัมพันธ์เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง กรณีต่างๆ ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทางสำหรับผู้บรรลุนิติภาวะ อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
๒. เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทางสำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์  
กรณีที่ ๑ บิดามารดาอยู่ด้วยกัน  
กรณีที่ ๒ บิดามารดาหย่าร้าง  
กรณีที่ ๓ บิดามารดา จดทะเบียนสมรสแต่แยกกันอยู่  
กรณีที่ ๔ บิดามารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรสและแยกกันอยู่  
กรณีที่ ๕ บุคคลที่ ๓ เป็นผู้ปกครอง  
กรณีที่ ๖ จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

ทั้งนี้ สามารถขอรับข้อมูลและคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่ Call Center ๒๔ ชม. ๐-๒๕๗๒-๘๔๔๒  
รายละเอียดตามอินโฟกราฟิกส์ของ กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ ที่แนบมาพร้อมนี้



**เอกสารประกอบการ  
ขอทำหนังสือเดินทาง**  
สำหรับผู้บรรลุนิติภาวะ  
อายุ 20 ปีขึ้นไป

**กรณีขอทำหนังสือเดินทางครั้งแรก**  
/ บัตรประชาชนฉบับจริง

**กรณีหนังสือเดินทางสูญหาย**  
/ 1. บัตรประชาชนฉบับจริง  
/ 2. ใบแจ้งความฉบับจริง

**กรณีหนังสือเดินทางหมดอายุแล้วหรือใกล้หมดอายุ**  
/ 1. บัตรประชาชนฉบับจริง  
/ 2. หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)

Call Center 24 ชม. 025728442 | <https://consular.mfa.go.th/> | [กสนการกงสุล](#) | [@thaiconsular](#) | [@MFAthaiconsular](#) | [Thai Consular Application](#)



# เอกสารประกอบการ ขอทำหนังสือเดินทาง



สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



- กรณีที่ 1** บิดามารดาอยู่ด้วยกัน  
(อาจจะจดทะเบียนสมรส แต่มีอำนาจปกครองบุตรร่วมกัน)
- กรณีที่ 2** บิดามารดาหย่าร้าง
- กรณีที่ 3** บิดามารดา จดทะเบียนสมรสแต่แยกกันอยู่  
(ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)
- กรณีที่ 4** บิดามารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส  
และแยกกันอยู่ (ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)
- กรณีที่ 5** บุคคลที่ 3 เป็นผู้ปกครอง (ติดต่อบิดาและมารดาไม่ได้)
- กรณีที่ 6** จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

# เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



กรณีที่ **1**

## บิดามารดาอยู่ด้วยกัน

(อาจจะจดทะเบียนสมรส แต่มีอำนาจปกครองบุตรร่วมกัน)

### เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- ☑️ สูติบัตรฉบับจริง
- ☑️ บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- ☑️ หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- ☑️ บัตรประชาชนตัวจริงของบิดาและมารดา (กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- ☑️ เอกสารแสดงความเกี่ยวข้องกัน และอำนาจปกครองบุตร



### หมายเหตุ

- ทั้งบิดาและมารดาต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้ผู้เยาว์ทำหนังสือเดินทาง
- หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน
- หากทั้งบิดามารดาไม่สามารถไปแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมจากทั้งบิดาและมารดา (อาจทำในฉบับเดียวกัน) และมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้าอา พ้าผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง (ไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุ 15 ปีขึ้นไป)



# เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



## กรณีที่ 2 บิดามารดาหย่าร้าง

### เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- สูติบัตรฉบับจริง
- บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- บัตรประชาชนตัวจริงของบิดาหรือมารดาผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว (กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- เอกสารแสดงความเกี่ยวข้องกัน และอำนาจปกครองบุตร
- ทะเบียนหย่าและบันทึกการหย่าที่ระบุว่าผู้ใดมีอำนาจปกครองบุตรให้ผู้นั้นพาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง และกรณีที่ผู้มีอำนาจปกครองบุตรร่วมกัน ทั้งบิดามารดาจะต้องลงนามยินยอม



### หมายเหตุ

- ผู้ที่มีอำนาจปกครองบุตรเพียงฝ่ายเดียวต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้ผู้เยาว์ทำหนังสือเดินทาง
- หากผู้ที่มีอำนาจปกครองบุตรเพียงฝ่ายเดียวไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน และมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้าอา พาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง (ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุ 15 ปีขึ้นไป)
- หากบิดามารดาซึ่งมีอำนาจปกครองบุตรร่วมกันหลังการหย่า ทั้งบิดามารดาจะต้องมาแสดงตน



Call Center 24 ชม. 025728442



<https://ccnsular.mfa.go.th/>



กงสุลารังสิต



@thaiconsular



@MFAThaiconsular



Thai Consular Application

# เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



## กรณีที่ 3 บิดามารดา จดทะเบียนสมรส แต่แยกกันอยู่ (ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)

### เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- ☑️ สูติบัตรฉบับจริง
- ☑️ บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- ☑️ หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- ☑️ บัตรประชาชนตัวจริงของบิดาและมารดา (กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- ☑️ เอกสารแสดงความเกี่ยวข้องกัน และอำนาจปกครองบุตร
- ☑️ หากไม่สามารถติดต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้ จะต้องมามีคำสั่งศาลให้อีกฝ่ายหนึ่งมีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว



### หมายเหตุ

- ทั้งบิดาและมารดาต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้ผู้เยาว์ทำหนังสือเดินทาง
- หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องมามีหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน
- หากทั้งบิดามารดาไม่สามารถไปแสดงตน จะต้องมามีหนังสือยินยอมจากทั้งบิดาและมารดา (อาจทำในฉบับเดียวกัน) และมีหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้าอา พาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง (ไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุ 15 ปีขึ้นไป)



# เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



## กรณีที่ 4 มารดาเป็นผู้เลี้ยงดูบุตร

ไม่ได้จดทะเบียนสมรส และแยกกันอยู่ (ติดต่ออีกฝ่ายหนึ่งไม่ได้)

### เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- สุตบัตรฉบับจริง
- บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- บัตรประชาชนตัวจริงของมารดา  
(กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- หนังสือรับรองการใช้อำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว  
(ปค. 14) จากสำนักงานเขต/ที่ทำการอำเภอ โดยกรณีไม่มี ปค. 14 สามารถใช้  
เอกสาร 2 รายการนี้แทน ซึ่งเป็นเอกสารที่ออกโดยสำนักงานเขต/ที่ทำการอำเภอ ได้แก่  
(1) หลักฐานยืนยันว่ามารดาไม่เคยจดทะเบียนสมรส และ  
(2) เอกสารทางทะเบียนว่า บิดาไม่เคยจดทะเบียนรับรองบุตร



### หมายเหตุ

- มารดาต้องมาแสดงตนเพื่อลงนามยินยอมให้ผู้เยาว์ทำหนังสือเดินทาง
- หากมารดาไม่สามารถมาแสดงตน จะต้องหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศและทำหนังสือเดินทางมาแสดงแทน และมีหนังสือมอบอำนาจ  
ให้บุคคลที่ 3 ซึ่งเป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว เช่น ปู่ย่า ตายาย ลุงป้า น้าอา พาผู้เยาว์ไปทำหนังสือเดินทาง  
(ไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้เยาว์มีอายุ 15 ปีขึ้นไป)



# เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



## กรณีที่ 5 บุคคลที่ 3 เป็นผู้ปกครอง (ติดต่อบิดาและมารดาไม่ได้)

### เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- ☑️ สูติบัตรฉบับจริง
- ☑️ บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- ☑️ หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- ☑️ บัตรประชาชนตัวจริงของผู้ปกครอง
- ☑️ คำสั่งศาลให้ผู้ปกครองมีอำนาจปกครองเด็กแทนบิดามารดา



### หมายเหตุ

- กรณีที่ผู้เยาว์ไม่มีผู้ปกครองตามกฎหมาย เช่น เด็กกำพร้าซึ่งอยู่ในความดูแลของหน่วยงาน/องค์กร แต่จำเป็นต้องเดินทางไปต่างประเทศเพื่อแข่งขันกีฬา หรือแข่งขันด้านวิชาการ หน่วยงานที่ดูแลเด็กต้องทำหนังสือถึงผู้อำนวยการกองหนังสือเดินทาง เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี

# เอกสารประกอบการขอทำหนังสือเดินทาง สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์



## กรณีที่ 6 / จุดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

### เอกสารที่ต้องใช้และเงื่อนไข

- ☑️ สูติบัตรฉบับจริง
- ☑️ บัตรประชาชนฉบับจริง (เฉพาะอายุ 7 ปี ขึ้นไป)
- ☑️ หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)
- ☑️ บัตรประชาชนฉบับจริงของบิดาและมารดา  
(กรณีชาวต่างชาติ ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง)
- ☑️ ใบเปลี่ยนชื่อสกุล (หากมี)
- ☑️ ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (คร. 14) ฉบับจริง



หนังสือความยินยอม



หนังสือมอบอำนาจ

